

# 中寮鄉公所殯葬業務申請

## 起掘許可證明書申請〈自治條例第9條〉

證件：申請人〈相當親屬關係〉私章、戶籍謄本、亡者除戶戶籍謄本、墳墓墓碑照片墳墓墓碑能看清楚亡者名字照片一張。

程序：1、至公所辦理—申請發給「起掘許可證明書」據以選取本鄉納骨堂塔位並開立使用費、管理費繳款書，至公庫繳交費用，持該繳費收據進堂。

2、起掘當日，需拍攝起掘後敲破墓碑照片能看清楚亡者名字及墓穴回填照一張。

附註：1、起掘至本鄉納骨堂者，照片得以起掘二日內補齊照片。

2、起掘至外鄉鎮納骨堂者，需證件、照片齊全，始得發給「起掘許可證明書」，若急需該證明以選取塔位，先行發給影本，待證件、照片齊全後始發給正本證明書。

## 進堂申請〈自治條例第14條〉

證件：申請人印章、戶籍謄本、死亡證明書、火化證明書、亡者除戶戶籍謄本。

程序：逕至納骨堂辦理選取塔位，開立使用費、管理費繳款書，並至公庫繳交費用，持該繳費收據進堂。

附註：鄉籍與外鄉籍之費用差異依自治條例第18條規定辦理。

## 退堂申請〈自治條例第 15、16 條〉

證件：申請人印章、戶籍謄本、亡者除戶戶籍謄本

程序：1、至公所辦理—申請發給「退堂許可證明書」三張。

2、申請人攜退堂許可證明書，至原納骨堂辦理退堂〈收取證明書一張及附件影本各一份〉，至新進納骨堂〈收取證明書一張及附件影本各一份〉選取塔位，開立使用費繳款書，並至公庫繳交費用，持該繳費收據進堂。

附註：需為原「進堂」申請人或因繼承等相當親屬關係人，並書立切結書。

## 埋葬許可證申請〈自治條例第 6、7 條〉

證件：申請人印章、戶籍謄本、死亡證明書、亡者除戶戶籍謄本。

程序：1、至公所辦理—申請發給「埋葬許可證」並由公所開立使用費繳款書，至公庫繳交費用，持回該繳款書收據至本所據以核發「墓地使用許可證」，申請人始得起造及收葬。

2、使用公園化公墓者〈示範公墓〉，程序亦同。

3、本所墓地管理員需查視起造墳墓及「墓地使用許可證」、「埋葬許可證無誤後」，申請人始得造墓。

附註：1、單棺使用面積 16 平方公尺〈約五坪〉。

2、鄉籍外鄉籍收費差異，依自治條例第 8 條規定辦理。